

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета,
протокол от 30.03.2023г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАДОУ № 6
МО Кореновский район
от 03.04.2023г. № 21/1

ПОЛОЖЕНИЕ **о педагогическом совете**

I. Общие положения

- 1.1. ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете (далее - Положение) разработано для организации деятельности педагогического совета муниципального автономного дошкольного учреждения детского сада № 6 муниципального образования Кореновский район (далее - ДОУ).
- 1.2. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления ДОУ и разрабатывает стратегию организации учебно-воспитательного процесса и основные направления развития ДОУ.
- 1.3. Все работники ДОУ, задействованные в образовательном процессе (администрация, педагоги), с момента приёма на работу и до расторжения трудового договора входят в состав педагогического совета.
- 1.4. Педагогический совет действует в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами: Конституцией Российской Федерации; Конвенцией ООН о правах ребёнка; Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Законом от 16.07.2013 г. № 2770 - КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»; указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации; приказ Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации; законодательством Краснодарского края, Уставом Краснодарского края, Постановлениями и распоряжениями администрации Краснодарского края; Уставом муниципального образования Кореновский район, Постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования Кореновский район; решениями органов управления всех уровней; Уставом ДОУ, настоящим Положением и локальными правовыми актами учреждения.

II. Цели, задачи и содержание работы педагогического совета

- 2.1. Педагогический совет действует в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации образовательных программ, повышения качества воспитания и развития обучающихся, совершенствования методической работы ДОУ, а также содействия повышению квалификации педагогических работников.
- 2.2. Главными задачами педагогического совета являются:
 - реализация государственной политики по вопросам образования;

- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование воспитательно-образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- создание условий для педагогического просвещения родителей, разработка и утверждение форм и содержания работы с родителями.

2.3. К компетенции педагогического совета относятся:

- определение стратегии образовательной деятельности;
- обсуждение содержания образования, выбор форм, методов, методик и технологий, реализуемых в образовательном процессе;
- рассмотрение и принятие образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ;
- рассмотрение и согласование планов учебно-воспитательной и методической работы;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, развития их творческой инициативы, распространения передового педагогического опыта;
- оказание поддержки инновационных проектов и программ;
- планирование и анализ состояния учебно-методического обеспечения, результатов освоения образовательных программ;
- заслушивание отчётов педагогических работников, руководителей и иных работников ДООУ по обеспечению качества образовательного процесса;
- заслушивание и обсуждение опыта работы педагогических работников в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебно-методических пособий;
- представление педагогических работников к поощрению.

III. Права и ответственность членов педагогического совета

3.1. Члены педагогического совета имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- в необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ДООУ по вопросам образования, родители (законные представители), представители юридических лиц, оказывающие ДООУ финансовую помощь. Лица, приглашённые на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса;
- любой член педагогического совета может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава совета.

3.2. Члены педагогического совета несут ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, защите прав детства
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

IV. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Председателем педагогического совета является руководитель учреждения.

4.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря сроком на один учебный год. Секретарь работает на общественных началах.

4.3. Педагогический совет работает по годовому плану воспитательно-образовательной работы учреждения на учебный год.

4.4. Педагогический совет является постоянно действующим органом. Заседания педагогического совета созываются в соответствии с планом работы, а также в любом случае, если этого требуют интересы учреждения, но не реже 4 раз в год.

4.5. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его состава. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.6. Организацию выполнения решений осуществляет руководитель учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

V. Документация педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно в течение трёх рабочих дней с момента заседания. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарём.

5.2. Протоколы педагогического совета образовательного учреждения входят в его номенклатуру дел.

5.3. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года. Каждый лист протокола педагогического совета пронумеровывается. Протокол прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью образовательного учреждения.

5.4. В конце учебного года протоколы сшиваются и хранятся в архиве дошкольного учреждения в течение 5 лет.